

VERWERKERSOVEREENKOMST **Per 25 mei 2018**

1. Definities

In deze Verwerkersovereenkomst wordt verstaan onder:

- 1.1 **Algemene voorwaarden:** de Algemene voorwaarden van Verwerker die onverkort van toepassing zijn op iedere afspraak tussen Verwerker en Verantwoordelijke.
- 1.2 **AVG:** Verordening (EU) 2016/679 Van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de Verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).
- 1.3 **Betrokkene:** degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
- 1.4 **Gegevens/Persoonsgegevens:** alle informatie over een natuurlijke persoon in de zin van de AVG die Verwerkingsverantwoordelijke direct of indirect verstrekt aan Verwerker in het kader van de uitvoering van de Onderliggende overeenkomst, een en ander zoals nader omschreven in Annex 1.
- 1.5 **Onderliggende overeenkomst:** elke afspraak tussen Verantwoordelijke en Verwerker tot het verrichten van Werkzaamheden door Verwerker ten behoeve van de Verantwoordelijke, onder andere conform het bepaalde in de opdrachtbevestigingen.
- 1.6 **Sub-verwerker:** degene die de Verwerker bijstaat bij het Verwerken van Persoonsgegevens.
- 1.7 **Verantwoordelijke:** de cliënt van Verwerker, tevens zijnde de verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG, die als natuurlijk persoon of rechtspersoon aan de Verwerker opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden.
- 1.8 **Verwerken/Verwerking:** elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot Persoonsgegevens, waaronder het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van Persoonsgegevens.
- 1.9 **Verwerker:** Van Duyn Van der Geer B.V. gevestigd aan de Jonckerweg 20 te Noordwijk, en de aan Van Duyn Van der Geer B.V. gelieerde ondernemingen zoals maar niet uitsluitend Mondriaan Overnames & Waarderingen B.V..
- 1.10 **Werkzaamheden:** alle werkzaamheden waartoe door Verantwoordelijke opdracht is gegeven, of die door Verwerker uit anderen hoofde voor Verantwoordelijke worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestigingen van Verwerker.
- 1.11 **Verwerkersovereenkomst:** onderhavige overeenkomst in de zin van artikel 28 lid 3 AVG, waarin de rechten en verplichtingen ten aanzien van de Verwerking van Gegevens schriftelijk zijn vastgelegd.

2. Toepasselijkheid Verwerkersovereenkomst

- 2.1 Deze Verwerkersovereenkomst is van toepassing op alle Gegevens die in het kader van de uitvoering van de Onderliggende overeenkomst met Verantwoordelijke, door Verwerker worden verwerkt.

- 2.2 Verantwoordelijke is verantwoordelijk voor de Verwerking van de Persoonsgegevens zoals omschreven in Annex 1. Verwerker heeft geen zeggenschap over het doel en de middelen van de Verwerking, en neemt geen beslissingen over zaken als het gebruik van Persoonsgegevens, de bewaartermijn van de voor Verantwoordelijke verwerkte Persoonsgegevens, of het verstrekken van Persoonsgegevens aan derden.
- 2.3 Deze Verwerkersovereenkomst maakt, net als de Algemene voorwaarden van Verwerker, onderdeel uit van de Onderliggende overeenkomst en alle toekomstige overeenkomsten tussen Partijen.

3. Reikwijdte Verwerkersovereenkomst

- 3.1 Met de Onderliggende overeenkomst heeft Verantwoordelijke aan Verwerker de opdracht gegeven om de Gegevens te Verwerken namens de Verantwoordelijke op de wijze zoals omschreven in Annex 1, in overeenstemming met de bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst.
- 3.2 Verwerker verwerkt de Gegevens uitsluitend in overeenstemming met deze Verwerkersovereenkomst, en bevestigt dat de Gegevens niet voor andere doeleinden worden gebruikt.
- 3.3 De zeggenschap over de Gegevens komt nooit bij Verwerker te rusten.
- 3.4 De Verantwoordelijke kan aanvullende schriftelijke instructies aan Verwerker geven vanwege aanpassingen of wijzigingen in de van toepassing zijnde wet en regelgeving op het gebied van de bescherming van Persoonsgegevens.

4. Geheimhouding

- 4.1 Verwerker en de personen die in dienst zijn van Verwerker danwel werkzaamheden voor hem verrichten, Verwerken de Gegevens slechts in opdracht van Verantwoordelijke, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 4.2 Verwerker en de personen die in dienst zijn van Verwerker danwel werkzaamheden voor hem verrichten, zijn verplicht tot geheimhouding van de Persoonsgegevens waarvan zij kennis nemen, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit een taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

5. Geen verdere verstrekking

- 5.1 Verwerker zal de Gegevens niet delen met of verstrekken aan derden, tenzij Verwerker daartoe voorafgaande schriftelijke toestemming of opdracht heeft gekregen van Verantwoordelijke, dan wel wanneer Verwerker daartoe op grond van dwingendrechtelijke regelgeving verplicht is. Indien Verwerker op grond van dwingendrechtelijke regelgeving verplicht is om de Gegevens te delen met of te verstrekken aan derden, dan zal Verwerker de Verantwoordelijke hierover schriftelijk informeren, tenzij dit niet is toegestaan.

6. Beveiligingsmaatregelen

- 6.1 Rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen, treft Verwerker passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. De beveiligingsmaatregelen die thans zijn genomen, zijn in Annex 2 bepaald.

- 6.2 Verwerker zorgt voor maatregelen die er mede op gericht zijn onnodige verzameling en verdere verwerking van Persoonsgegevens te voorkomen.
- 6.3 De Gegevens worden uitsluitend opgeslagen en verwerkt binnen de Europese Economische Ruimte.

7. Toezicht op naleving

- 7.1 Verwerker zal Verantwoordelijke op diens verzoek en voor diens rekening inlichtingen verschaffen over de Verwerking van de Gegevens door Verwerker of Sub-verwerkers. Verwerker zal de gevraagde inlichtingen zo snel mogelijk verstrekken, doch uiterlijk binnen tien werkdagen.
- 7.2 Verantwoordelijke heeft eenmaal per jaar en voor eigen rekening het recht om een door Verantwoordelijke en Verwerker gezamenlijk aan te wijzen onafhankelijke derde een inspectie te laten uitvoeren om te verifiëren of Verwerker de verplichtingen onder de AVG en deze Verwerkersovereenkomst nakomt. Verwerker zal daaraan alle redelijkerwijs noodzakelijke medewerking verlenen. Verwerker heeft het recht om haar kosten die gepaard gaan met de inspectie in rekening te brengen bij Verantwoordelijke.
- 7.3 Verwerker zal in het kader van haar verplichting onder lid 1 van dit artikel aan Verantwoordelijke dan wel een daartoe door Verantwoordelijke ingeschakelde derde in ieder geval alle relevante inlichtingen en documenten verstrekken en toegang verlenen tot alle relevante gebouwen, informatiesystemen en Gegevens.
- 7.4 Verantwoordelijke en Verwerker zullen zo spoedig mogelijk na het beschikbaar komen van de uitkomsten van de sub 7.2 bedoelde inspectie, met elkaar in overleg treden om de eventuele risico's en tekortkomingen te adresseren. Verwerker zal op kosten van Verantwoordelijke maatregelen nemen om de geconstateerde risico's en tekortkomingen op een voor Verantwoordelijke acceptabel niveau te brengen respectievelijk op te heffen, tenzij Partijen schriftelijk anders overeenkomen.

8. Datalek

- 8.1 Zo spoedig mogelijk nadat Verwerker kennis neemt van een incident of datalek dat (mede) betrekking heeft of kan hebben op de Gegevens, stelt Verwerker Verantwoordelijke hiervan op de hoogte via de bij Verwerker bekende contactgegevens van Verantwoordelijke. In dat geval zal Verwerker informatie verstrekken over de aard van het incident of datalek, de getroffen Gegevens, de vastgestelde en verwachte gevolgen van het incident of datalek op de Gegevens, en de maatregelen die Verwerker heeft getroffen en zal treffen.
- 8.2 Verwerker zal Verantwoordelijke indien gewenst ondersteunen bij meldingen aan Betrokkenen en/of autoriteiten.

9. Sub-verwerkers

- 9.1 Verantwoordelijke geeft hierbij algemene toestemming om andere Verwerkers in te schakelen voor de Verwerking van persoonsgegevens in het kader van de Onderliggende overeenkomst. Verwerker zal op haar website de door haar ingeschakelde Sub-verwerker(s) publiceren. Ten minste 14 dagen voordat een nieuwe Sub-verwerker toestemming krijgt om Persoonsgegevens te Verwerken, zal Verwerker de lijst op haar website actualiseren en Verantwoordelijke op de hoogte te stellen van de wijziging.
- 9.2 Verantwoordelijke kan zonder kosten bezwaar maken tegen de door Verwerker ingeschakelde Sub-verwerker(s), door Verwerker binnen een termijn van 7 dagen na ontvangst van de kennisgeving schriftelijk op de

hoogte te stellen van het bezwaar. Verwerker zal zich redelijkerwijs inspannen om haar dienstverlening zodanig aan te passen dat het Verwerken van Persoonsgegevens door een dergelijke nieuwe Sub-verwerker waartegen de Verantwoordelijke bezwaar maakt, wordt vermeden.

- 9.3 Indien het voor Verwerker niet mogelijk is om de Onderliggende overeenkomst uit te voeren zonder dat de Persoonsgegevens worden verwerkt door de Sub-verwerker waartegen Verantwoordelijke bezwaar heeft gemaakt, dan zal Verwerker dit binnen een termijn van 14 dagen na ontvangst van het bezwaar, schriftelijk kenbaar maken aan Verantwoordelijke.
- 9.4 Verwerker draagt er zorg voor dat elke Sub-verwerker is onderworpen aan deze Verwerkersovereenkomst dan wel aan een Sub-Verwerkersovereenkomst die dezelfde plichten bevat als deze Verwerkersovereenkomst.

10. Medewerkingsplichten en rechten van Betrokkenen

- 10.1 Verwerker zal Verantwoordelijke op verzoek medewerking verlenen in geval van een klacht, vraag of verzoek van een Betrokkene, dan wel bij onderzoeken of inspecties door de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 10.2 Verwerker zal Verantwoordelijke op diens verzoek en voor diens rekening bijstaan bij het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling.
- 10.3 Als Verwerker rechtstreeks van een Betrokkene een verzoek om inzage, correctie of verwijdering van zijn of haar Gegevens ontvangt, informeert Verwerker Verantwoordelijke binnen twee werkdagen over de ontvangst van het verzoek. Verwerker voert zo snel mogelijk alle instructies uit die Verantwoordelijke schriftelijk aan Verwerker geeft als gevolg van een dergelijk verzoek van Betrokkene. Verwerker treft de noodzakelijke passende technische en organisatorische maatregelen die nodig zijn om te voldoen aan dergelijke instructies van Verantwoordelijke.
- 10.4 Indien instructies van Verantwoordelijke aan Verwerker strijd opleveren met wettelijke bepalingen die zien op de bescherming van Gegevens, meldt Verwerker dit bij Verantwoordelijke.

11. Aansprakelijkheid

- 11.1 Verantwoordelijke staat er voor in dat de Verwerking van Persoonsgegevens op basis van deze Verwerkersovereenkomst niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op de rechten van Betrokkenen.
- 11.2 Verwerker is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het niet naleven door Verantwoordelijke van de AVG of andere wet- of regelgeving. Verantwoordelijke vrijwaart Verwerker voor aanspraken van derden op grond van zulke schade. De vrijwaring geldt niet alleen voor de schade die derden hebben geleden (materieel maar ook immaterieel), maar ook voor de kosten die Verwerker in verband daarmee moet maken in bijvoorbeeld een eventuele juridische procedure, en de kosten van eventuele boetes die aan Verwerker worden opgelegd als gevolg van het handelen van Verantwoordelijke.
- 11.3 De in de Onderliggende overeenkomst en daarbij behorende Algemene voorwaarden overeengekomen beperking van aansprakelijkheid is van toepassing op de verplichtingen zoals opgenomen in deze Verwerkersovereenkomst, met dien verstande dat een of meerdere schadevorderingen uit hoofde van deze Verwerkersovereenkomst en /of de Onderliggende overeenkomst nooit tot overschrijding van de beperking kan leiden.

12. Duur en beëindiging

- 12.1 Deze Verwerkersovereenkomst is geldig zolang Verwerker de opdracht heeft van Verantwoordelijke om Gegevens te Verwerken op grond van de Onderliggende overeenkomst tussen Verantwoordelijke en Verwerker. Zolang door Verwerker Werkzaamheden worden verricht ten behoeve van Verantwoordelijke is deze Verwerkersovereenkomst op deze relatie van toepassing.
- 12.2 Indien Verwerker na beëindiging van de Onderliggende overeenkomst op grond van een wettelijke bewaarplicht, bepaalde Gegevens en/of documenten, computerdisks of andere gegevensdragers waarop of waarin zich Gegevens bevinden gedurende een wettelijke termijn moet bewaren, dan zal Verwerker zorgdragen voor de vernietiging van deze Gegevens of documenten, computerdisks of andere gegevensdragers binnen 4 weken na beëindiging van de wettelijke bewaarplicht.
- 12.3 Bij beëindiging van de Onderliggende overeenkomst tussen Verantwoordelijke en Verwerker, kan Verantwoordelijke binnen twee maanden na beëindiging van de Onderliggende overeenkomst aan Verwerker verzoeken om alle documenten, computerdisks en andere gegevensdragers waarop of waarin zich Gegevens bevinden, te retourneren aan Verantwoordelijke, op kosten van Verantwoordelijke. In geval van retournering zal Verwerker de Gegevens verstrekken in de vorm zoals bij Verwerker aanwezig. Voor zover de Gegevens zich in een computersysteem bevinden of in een andere vorm waardoor de Gegevens redelijkerwijs niet kunnen worden verstrekt aan Verantwoordelijke, zal Verwerker aan Verantwoordelijke een toegankelijke, leesbare kopie van de Gegevens verstrekken. Na het verstrijken van deze termijn zal Verwerker tot definitieve vernietiging van de Gegevens overgaan, tenzij Verwerker op grond van een wettelijke plicht gehouden is Gegevens op te slaan.
- 12.4 De wijze van vernietiging wordt vastgesteld in overleg met Verantwoordelijke. Na vernietiging verstrekt de Verwerker hiervan een schriftelijke bevestiging aan de Verantwoordelijke.
- 12.5 Verwerker zal na beëindiging van de Onderliggende overeenkomst respectievelijk na verloop van de in lid 2 en 3 genoemde termijnen, geen Gegevens houden of gebruiken.
- 12.6 De kosten van de vernietiging van de Persoonsgegevens en de kosten van het verzamelen en overdragen van Persoonsgegevens bij het eindigen van de Onderliggende overeenkomst, zijn voor rekening van Verantwoordelijke.

13. Nietigheid

- 13.1 Indien één of meerdere bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige voorwaarden volledig van toepassing.
- 13.2 Indien enige bepaling van deze Verwerkersovereenkomst niet rechtsgeldig is, zullen Partijen over de inhoud van een nieuwe bepaling onderhandelen, welke bepaling de inhoud van de oorspronkelijke bepaling zo dicht mogelijk benadert.

14. Mededelingen

14.1 Mededelingen aan Verwerker samenhangend met deze Verwerkersovereenkomst, kunnen gezonden worden naar:

Van Duyn Van der Geer B.V.
Onder vermelding van privacy/AVG
Postbus 197
2200 AD Noordwijk
privacy@vdvdg.nl

15. Toepasselijk recht en forumkeuze

- 15.1 Op deze Verwerkersovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 15.2 Alle geschillen in verband met de Verwerkersovereenkomst of de uitvoering daarvan worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te 's-Gravenhage.

Overeengekomen door ** (tenaamstelling Verantwoordelijke(n)):

.....
.....
.....
.....
.....

Vertegenwoordigd door:

Naam
Functie
Datum
Handtekening

Vertegenwoordiger verklaart voor alle partijen bij deze overeenkomst een volmacht te hebben om deze overeenkomst ook rechtsgeldig namens die partijen te ondertekenen. Vertegenwoordiger verklaart door het plaatsen van deze handtekening in te staan voor deze volmacht en zal op eerste verzoek van Van Duyn Van der Geer B.V. schriftelijke bevestiging van deze volmachten overleggen.

**

Wanneer Verwerker haar diensten aan meerdere entiteiten (bijvoorbeeld VOF, Stichting, B.V.) binnen een groep verleent, hier s.v.p. alle entiteiten noteren.

ANNEX 1 GEGEVENS, DOELEINDEN EN CATEGORIEËN VAN BETROKKENEN
--

Gegevens

Een of meer van de volgende Persoonsgegevens zullen in het kader van de Onderliggende overeenkomst (waaronder maar niet uitsluitend kunnen vallen personeelsadministratie, loonadministratie, financiële verslaglegging, fiscale aangiften) worden verwerkt door Verwerker:

- (1) Naam (voornamen, achternaam)
- (2) Telefoonnummer
- (3) E-mailadres
- (4) Geboortedatum en -plaats
- (5) Geslacht
- (6) Gegevens ID-bewijs (in verband met de Wwft)
- (7) Financiële Gegevens, zowel zakelijk als privé
- (8) NAW-gegevens
- (9) BSN
- (10) Huwelijks staat

Doeleinden

De werkzaamheden in het kader waarvan bovengenoemde Gegevens -voor zover noodzakelijk- mogen worden verwerkt, zijn in ieder geval:

- (1) De werkzaamheden, te beschouwen als de primaire dienstverlening, in het kader waarvan Verantwoordelijke een opdracht heeft verstrekt aan Verwerker;
- (2) het onderhoud, waaronder updates en releases, van het door Verwerker dan wel Sub-verwerker aan Verantwoordelijke ter beschikking gestelde systeem;
- (3) het Gegevens- en technische beheer, ook door een Sub-verwerker;
- (4) de hosting, ook door een Sub-verwerker.

Categorieën van Betrokkenen

De Gegevens die verwerkt worden betreffen een of meer van de volgende categorieën van Betrokkenen:

- (1) cliënten;
- (2) medewerkers van cliënten;
- (3) opdrachtgevers van cliënten;
- (4) website bezoekers.

ANNEX 2 BEVEILIGINGSMAATREGELEN
--

BEVEILIGINGSMAATREGELEN

Persoonsgegevens zijn onlosmakelijk verbonden aan het type dienstverlening van Verwerker. Verwerker heeft diverse elkaar versterkende beveiligingsmaatregelen getroffen om zowel verlies, diefstal, beschadiging alsmede ongeoorloofd bezit van Persoonsgegevens tegen te gaan. Naast de door de AVG opgelegde verplichting dergelijke maatregelen te treffen, ziet de Verwerker deze beveiligingsmaatregelen als noodzakelijk om de continuïteit van haar onderneming te kunnen waarborgen, en tevens recht te doen aan de vertrouwensrelatie die Verwerker met haar cliënten, medewerkers en andere betrokkenen heeft. Verwerker heeft een geïmplementeerd en periodiek getoetst beveiligingsbeleid, waarin de uitgebreide beveiligingsmaatregelen staan beschreven. Indien gewenst kan op verzoek een nadere toelichting op de inhoud van dit beleid worden gegeven.

De Verwerker heeft in ieder geval de volgende technische en organisatorische maatregelen getroffen ter bescherming van de Persoonsgegevens tegen verlies of onrechtmatige Verwerking:

- Geïmplementeerde backup- en herstelprocedures (werking periodiek getest);
- Beveiliging en 24/7 monitoring van netwerkverbindingen;
- 24/7 scannen van internetverkeer (inclusief sandbox en whitelisting webpagina's);
- 24/7 scannen e-mailverkeer en whitelisting e-mailafzenders (new sender policy);
- Dagelijkse vulnerability scan van het gehele netwerk;
- Dagelijks patchmanagement op servers en endpoints;
- Versleutelde gegevensoverdracht via AttachingIT (zowel up- als download);
- 2Factor identificatie en wachtwoordbeleid voor toegang tot het netwerk;
- 2Factor identificatie voor toegang tot klantportal (Digitale Services);
- Periodieke verwijdering gegevens conform bewaar- en vernietigingstermijnen;
- Indringer alarm in combinatie met een gecontracteerde beveiligingsdienst;
- Persoonlijke elektronische sleutels voor het toestaan en beperken van fysieke toegang;
- Geheimhoudingsverklaringen in de overeenkomsten met medewerkers;
- Sub-verwerkersovereenkomsten met derden.